



НАЦІОНАЛЬНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО УКРАЇНИ

НАКАЗ

«__» _____ 20__ року

№ _____

Про затвердження Порядку оцінювання результатів службової діяльності детективів підрозділів детективів Національного антикорупційного бюро України

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 8 Закону України «Про Національне антикорупційне бюро України»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок оцінювання результатів службової діяльності детективів підрозділів детективів Національного антикорупційного бюро України (далі – Порядок), що додається.

2. Доручити Головному підрозділу детективів (О. Скомаров):

– провести вивчення результативності службової діяльності працівників відділів детективів Головного підрозділу детективів за 11 місяців 2023 року відповідно до приписів Порядку;

– розробити та подати мені на розгляд граничні показники рейтингових оцінок за напрямом результативності службової діяльності відповідно до рівнів, визначених Порядком; обґрунтування (опис) рівнів оцінок за напрямами: виконавська дисципліна, участь в управлінській діяльності, професійний розвиток та участь у проектах Національного бюро;

– спільно з Юридичним управлінням (І. Ярчак) розробити та подати мені на розгляд проєкт регламенту Комісії з оцінювання результатів службової діяльності детективів;

– розробити та подати мені на розгляд пропозиції щодо складу Комісії з оцінювання результатів службової діяльності детективів.

Контроль з виконання заходів, передбачених у цьому пункті, покласти на Першого заступника Директора Г. Углаву.

3. Запровадити на період I–II кварталів 2024 року пілотне оцінювання за напрямом: результативність службової діяльності працівників відділів детективів Головного підрозділу детективів, проведення якого здійснювати відповідно до приписів Порядку.



Контроль з виконання заходів, передбачених у цьому пункті, покласти на заступника Директора з питань цифрового розвитку та цифрових трансформацій Д. Гюльмагомедова.

4. Управлінню комунікацій та зовнішніх зв'язків (Г. Головацький) оприлюднити цей наказ на офіційному вебсайті Національного бюро.

5. Юридичному управлінню (І. Ярчак) надіслати цей наказ у встановленому порядку до Міністерства юстиції України для включення до Єдиного державного реєстру нормативно-правових актів України.

6. Відділу документообігу (Л. Асанова) ознайомити з цим наказом Першого заступника і заступників Директора Національного бюро, керівників самостійних структурних підрозділів.

7. Т.в.о. Керівника Головного підрозділу детективів О. Скомарову ознайомити з цим наказом підлеглих працівників.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Семен КРИВОНОС

ПОРЯДОК
оцінювання результатів службової діяльності детективів підрозділів
детективів Національного антикорупційного бюро України

1. Загальні положення

1.1. Порядок оцінювання результатів службової діяльності детективів підрозділів детективів Національного антикорупційного бюро України визначає процедуру оцінювання результатів службової діяльності детективів підрозділів детективів Національного антикорупційного бюро України.

1.2. У цьому Порядку нижченаведені терміни та скорочення вживаються у такому значенні:

– адміністрування оцінювання – систематична діяльність учасників оцінювання спрямована на накопичення відомостей про службову діяльність детективів та керівників відділів за напрямками оцінювання з метою формування рейтингової оцінки відповідно до умов, визначених цим Порядком;

– відділ – відділ детективів підрозділу детективів Національного бюро;

– детектив – детектив, старший детектив, старший детектив – заступник керівника відділу підрозділу детективів Національного бюро;

– ключовий показник ефективності (КПЕ) – визначений цим Порядком критерій, виконання (досягнення) якого у службовій діяльності детектива є підставою для нарахування балів за встановленою шкалою та відповідно до процедури, які визначені цим Порядком;

– Комісія – Комісія з оцінювання результатів службової діяльності детективів;

– КП – кримінальне провадження;

– КПК України – Кримінальний процесуальний кодекс України;

– Національне бюро – Національне антикорупційне бюро України;

– ОРС – оперативно-розшукова справа;

– оцінювання – визначена цим Порядком процедура формування рейтингової оцінки результатів службової діяльності детективів та керівників відділів;

– підрозділ – підрозділ детективів Національного бюро;

– Порядок – Порядок оцінювання результатів службової діяльності детективів підрозділів детективів Національного антикорупційного бюро України;

– проекти Національного бюро – внутрішні та зовнішні заходи, які організовуються Національним бюро чи іншими особами та спрямовані на посилення інституційної спроможності Національного бюро, публічне поширення

інформації про діяльність Національного бюро, підвищення професійної кваліфікації, обмін професійним досвідом та практичними навичками у сферах протидії корупції в Україні, правоохоронній діяльності тощо;

– рейтингова оцінка – індивідуальний кількісний (бальний) показник, який формується за наслідками оцінювання результатів виконання детективом, керівником відділу ключових показників ефективності та інших складових оцінювання, які визначені цим Порядком, протягом встановленого періоду часу.

Інші терміни та скорочення вживаються у значенні, передбаченому законодавством та актами Національного бюро.

1.3. Метою оцінювання є підвищення ефективності службової діяльності підрозділів детективів як вирішальної складової досягнення стратегічних цілей Національного бюро у боротьбі з корупцією.

1.4. Сфери застосування оцінювання результатів службової діяльності детективів є:

– реалізація єдиних комплексних критеріїв для оцінювання результатів службової діяльності детективів та керівників відділів;

– створення та накопичення статистичної інформації про службову діяльність відділів, підрозділів детективів для цілей її подальшого аналізу та планування їх службової діяльності;

– виявлення недоліків і проблемних питань у службовій діяльності детективів, відділів та підрозділів з метою їх подальшого вирішення;

– визначення рівня результативності роботи детективів, їхньої виконавської дисципліни під час виконання поставлених завдань у процесі здійснення оперативно-розшукової діяльності та досудового розслідування кримінальних правопорушень;

– стимулювання детективів до планування і вдосконалення показників власної службової діяльності, підвищення виконавської дисципліни та професійного рівня;

– створення умов для розвитку та професійного зростання детективів, формування характеризуючої інформації для цілей заохочення, планування службової кар'єри, професійного навчання детективів тощо.

1.5. Організація оцінювання ґрунтується на принципах:

– об'єктивності та прозорості системи оцінювання;

– доброчесності учасників системи оцінювання;

– достовірності наданої інформації та результатів оцінювання;

– систематичності оцінювання;

– взаємозв'язку оцінювання із пріоритетами роботи та стратегічними цілями Національного бюро;

– стимулювання учасників оцінювання до покращення результатів службової діяльності, підвищення рівня виконавської дисципліни та професійного розвитку;

– забезпечення перегляду рейтингової оцінки у випадках, встановлених цим Порядком.

1.6. Учасники системи оцінювання:

- детектив;
- керівник відділу;
- керівник підрозділу;
- відділ організаційно-методичного забезпечення;
- Комісія з оцінювання результатів службової діяльності детективів;
- Директор Національного бюро.

1.7. Рейтинговому оцінюванню підлягають результати службової діяльності детективів та керівників відділів, які здійснюють оперативно-розшукову діяльність та досудове розслідування кримінальних правопорушень, визначених у частині п'ятій статті 216 КПК України.

Не підлягає формуванню рейтингова оцінка для детективів, керівників відділів, які працюють на займаній посаді менше 6 місяців, а також відповідно до яких триває процедура стажування та/або випробування, встановлені при зайнятті відповідної посади. При цьому показники службової діяльності вказаних осіб адмініструються у звітності оцінювання та враховуються під час оцінки керівників відділів.

1.8. Детектив, керівник відділу може бути звільнений від оцінювання за рішенням Директора Національного бюро у зв'язку з поважними причинами (зокрема тимчасова непрацездатність, відпустка для догляду за дитиною тощо), якщо це призвело до відсутності учасника оцінювання не менш ніж 90 днів протягом півріччя оцінювання.

1.9. Оцінювання результатів службової діяльності детектива, керівника відділу, на якого покладено виконання обов'язків за вакантною посадою або виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника, проводиться за тією посадою, яку він займає, з урахуванням виконання покладених обов'язків за іншою посадою у відповідному періоді оцінювання.

У разі зайняття учасником оцінювання іншої посади детектива, керівника відділу, яка є функціонально тотожною до попередньої посади, то оцінювання продовжується з урахуванням тих результатів, які учасник оцінювання здобув у процедурі оцінювання у відповідному звітному періоді. Якщо нова посада учасника оцінювання не є функціонально тотожною до попередньої зайнятої посади, то оцінювання за попередньою посадою припиняється і розпочинається за новою посадою відповідно до умов цього Порядку.

У разі припинення трудових відносин з учасником оцінювання або заняття ним іншої посади у Національному бюро, яка не пов'язана з проведенням оперативно-розшукової діяльності та здійсненням досудового розслідування кримінальних правопорушень, визначених у частині п'ятій статті 216 КПК України, до затвердження результатів оцінювання за посадою, яку він займав, оцінювання припиняється.

1.10. Відділ організаційно-методичного забезпечення у процедурі оцінювання надає консультативну допомогу учасникам оцінювання та здійснює заходи щодо організації оцінювання, у тому числі підготовку форм звітів про оцінювання у підрозділах за періоди, визначені цим Порядком, іншої документації за результатами оцінювання, виконує інші функції, передбачені цим Порядком.

1.11. У Національному бюро створюється Комісія з оцінювання результатів службової діяльності детективів, склад та регламент діяльності якої визначається наказом Національного бюро.

Комісія:

- розглядає звіт про рейтингову оцінку детективів;
- вивчає подані на розгляд Комісії матеріали, за необхідності витребує від відділів та підрозділів, інших структурних підрозділів Національного бюро додаткові документи та матеріали, необхідні для повного та об'єктивного розгляду звіту про рейтингову оцінку детективів. Якщо витребувані інформація та документи становлять таємницю досудового розслідування та/або державну таємницю, то ознайомлення членів Комісії з відповідними відомостями відбувається із дотриманням вимог КПК України, законодавства у сфері захисту державної таємниці тощо;
- заслуховує доповіді керівників підрозділів щодо проведеного оцінювання результатів службової діяльності працівників підрозділу протягом відповідного звітного періоду;
- розглядає скарги та пропозиції до процедури оцінювання, які надійшли від учасників оцінювання;
- проводить, за необхідності, співбесіди з детективами, керівниками відділів;
- надає керівникам підрозділів обов'язкові до виконання доручення щодо перегляду балів учасників оцінювання за складовими оцінювання або виправлення інших недоліків, виявлених під час розгляду звіту про рейтингову оцінку детективів;
- надає керівникам підрозділів пропозиції щодо вжиття заходів із підвищення результативності в роботі детективів, керівників відділів, які мають низькі показники результативності, а також вжиття заходів із підвищення виконавської дисципліни відносно детективів, які мають низькі показники виконавської дисципліни;
- надає учасникам оцінювання обов'язкові для врахування в роботі рекомендації в частині щодо проведення оцінювання;
- затверджує звіт про рейтингову оцінку детективів та передає його на розгляд Директору Національного бюро;
- після затвердження результатів оцінювання вносить Директору Національного бюро подання щодо заохочення детективів, керівників відділів, пропозиції щодо професійного навчання учасників оцінювання тощо;
- надає Директору Національного бюро пропозиції щодо вдосконалення порядку оцінювання результатів службової діяльності детективів;

– виконує інші функції, визначені цим Порядком та іншими наказами Національного бюро.

Рішення Комісії оформлюється протоколом, який передається на розгляд Директору Національного бюро, і за результатами розгляду затверджується наказом Національного бюро.

1.12. Оформлення та передача документів, передбачених цим Порядком, здійснюється його учасниками в електронній формі з накладенням кваліфікованих електронних підписів. У разі об'єктивної неможливості використання електронних форм учасники оцінювання використовують паперові форми з використанням власноручних підписів.

Обговорення та співбесіди з учасниками оцінювання, передбачені на відповідних етапах оцінювання, можуть проводитися за фізичної присутності учасників або дистанційно шляхом застосування технічних засобів.

2. Формування рейтингової оцінки

2.1. Формою оцінювання результатів службової діяльності детективів, керівників відділів є визначення рейтингової оцінки, яка формується за такими напрямками оцінювання:

- результативність службової діяльності;
- виконавська дисципліна, участь в управлінській діяльності;
- професійний розвиток та участь у проєктах Національного бюро.

Рейтингова оцінка може бути проміжною (шість місяців, рік, вісімнадцять місяців) або повною (за два роки службової діяльності учасника оцінювання).

Рейтингова оцінка формується, накопичується і відображається у звітності протягом періодів оцінювання окремо за кожним напрямом, визначеним в абзаці першому цього пункту Порядку.

2.2. Результативність службової діяльності оцінюється відповідно до виконання детективом у власній службовій діяльності КПЕ, перелік яких визначений цим Порядком, шляхом нарахування балів за визначеною шкалою (додаток 1).

Виконавська дисципліна, участь в управлінській діяльності, професійний розвиток та участь у проєктах Національного бюро оцінюється шляхом нарахування балів за шкалою, визначеною цим Порядком (додаток 2).

2.3. Оцінювання результатів службової діяльності детективів проводиться систематично.

Повний період оцінювання результатів службової діяльності детектива, керівника відділу становить два календарні роки, які для кожного з учасників оцінювання відраховуються індивідуально, починаючи з першого місяця I півріччя оцінювання і завершуючи останнім місяцем IV півріччя оцінювання.

Проміжна рейтингова оцінка учасників оцінювання формується за півріччя у межах таких календарних періодів: січень – червень, липень – грудень.

Якщо за рішенням Директора Національного бюро детектив, керівник відділу, відповідно до пункту 1.8 цього Порядку, звільнений від оцінювання на певний період часу протягом півріччя, це півріччя виключається з оцінювання відповідного учасника.

Проміжна рейтингова оцінка учасника оцінювання за II півріччя є річною оцінкою. Рейтингова оцінка за IV півріччя оцінювання є повною рейтинговою оцінкою учасника оцінювання.

Директор Національного бюро може визначати інші періоди оцінювання службової діяльності детективів.

2.4. Рейтингова оцінка учасників оцінювання формується як сума балів за відповідний період, визначена шляхом накопичення окремо за кожним напрямом оцінювання, визначеним у пункті 2.1 цього Порядку, з урахуванням особливостей оцінювання керівників відділів, визначених у пункті 2.5 цього Порядку.

2.5. Рейтингова оцінка керівника відділу за напрямом: результативність службової діяльності, за півріччя формується за формулою:

$$R = A_1 \div A_2$$

де:

R – рейтингова оцінка керівника відділу;

A_1 – сума балів, які здобуті детективами відділу за напрямом: результативність службової діяльності, у періоді часу, за який формується рейтингова оцінка. При цьому:

– додаються виключно бали за виконання КПЕ, врахування яких до рейтингової оцінки керівника відділу передбачено у додатку 1 до цього Порядку;

– під час нарахування балів декільком детективам за результатами спільної роботи з виконання одного КПЕ керівнику відділу враховується найвищий бал серед балів, нарахованих детективам цього відділу за спільне виконання одного КПЕ;

A_2 – загальна кількість детективів відділу, які брали участь в оцінюванні у періоді часу, за який формується рейтингова оцінка.

Нарахування балів керівникам відділів за напрямами: участь в управлінській діяльності, професійний розвиток та участь у проєктах Національного бюро, здійснюється керівниками підрозділів шляхом індивідуального оцінювання.

2.6. Для цілей рейтингового оцінювання показники рейтингової оцінки встановлюються на рівнях «низька», «достатня», «добра», «відмінна» з окремим визначенням граничних показників рейтингової оцінки для таких категорій посад: «детектив», «старший детектив», «старший детектив – заступник керівника відділу», «старший детектив – керівник відділу».

Розрахунок граничних показників рейтингової оцінки для вказаних категорій посад здійснюється відділом організаційно-методичного забезпечення і затверджується наказом Національного бюро.

2.7. За результатами систематичного оцінювання результатів службової діяльності детектива, керівника відділу Комісією затверджується рейтингова оцінка учасника оцінювання, яка відображається у формах звітності оцінювання, передбачених у розділі III цього Порядку.

Після досягнення дворічного накопичення рейтингу кожного учасника оцінювання, з метою забезпечення подальшого оцінювання такого учасника за повний період, результати I півріччя оцінювання заміщуються наступним півріччям оцінювання, яке не було раніше ним охоплене.

3. Складання звітності в процедурі оцінювання

3.1. Адміністрування оцінювання у межах відділу детективів здійснюється керівником відділу шляхом нарахування балів за напрямами оцінювання, які визначені у пункті 2.1 цього Порядку.

Нарахування балів за напрямом: результативність службової діяльності, здійснюється щомісяця у строк до п'ятого числа місяця наступного за місяцем, що оцінюється, шляхом фіксації результатів виконання КПЕ у службовій діяльності кожного детектива відділу згідно із шкалою балів, яка визначена у додатку 1 до цього Порядку.

Нарахування балів за напрямами: виконавська дисципліна, участь в управлінській діяльності, професійний розвиток та участь у проєктах Національного бюро, здійснюється індивідуально кожному детективу відділу раз у півріччя у строк до п'ятого числа місяця наступного за останнім місяцем відповідного півріччя, що оцінюється, за шкалою балів, визначеною у додатку 2 до цього Порядку.

Під час адміністрування оцінювання, з метою об'єктивного нарахування балів, керівник відділу шляхом проведення індивідуальних співбесід може обговорювати з детективами результати службової діяльності у звітному періоді.

3.2. Не допускається повторно звітувати одними і тими ж результатами службової діяльності.

Під час оцінювання результативності службової діяльності у випадку, якщо результат був досягнутий шляхом спільної роботи декількох детективів, нарахування балів відбувається з урахуванням таких коефіцієнтів:

- вирішальна участь – коефіцієнт 1;
- активна участь – коефіцієнт 0,8;
- обмежена участь – коефіцієнт від 0,1 до 0,5.

Відповідальність за достовірність зазначених у звіті відомостей несуть детективи, які надають відомості, та керівник відділу, який складає звіт.

3.3. За результатами щомісячного нарахування балів керівник відділу складає місячний звіт оцінювання результатів службової діяльності детективів відділу (додаток 3) та у строк до сьомого числа місяця наступного за місяцем, що оцінюється, передає його керівнику підрозділу для розгляду та затвердження.

Одночасно відповідний звіт в електронному вигляді надсилається для ознайомлення детективам відповідного відділу, а у разі неможливості надіслання в електронному вигляді надається його паперова копія.

3.4. У разі непогодження детектива із нарахованими йому керівником відділу балами детектив має право протягом трьох робочих днів з моменту отримання копії звіту письмово, шляхом складання рапорту, звернутися до керівника підрозділу з обґрунтованими пропозиціями щодо перегляду нарахованих балів.

3.5. Керівник підрозділу розглядає та затверджує місячний звіт оцінювання результатів службової діяльності детективів відділу протягом п'яти днів з дня його отримання.

Під час розгляду звіту керівник підрозділу за необхідності проводить співбесіди з керівниками відділів, детективами, розглядає за наявності скарги детективів, надає керівникам відділів обов'язкові до виконання вказівки щодо зменшення, збільшення балів за напрямами оцінювання або виправлення інших недоліків, виявлених під час складання звіту керівниками відділів.

Керівник підрозділу також оцінює службову діяльність керівників відділів за напрямами: участь в управлінській діяльності, професійний розвиток та участь у проєктах Національного бюро. За вказаними складовими оцінювання бали нараховуються та відображаються у відповідному звіті відділу за останній місяць відповідного півріччя за шкалою балів, визначеною у додатку 2 до цього Порядку.

3.6. Перерахунок (пониження) балів, внесених до форм звітності, в ретроспективі здійснюється у випадках:

- виявлення включення до звітів недостовірних відомостей або допущення помилок під час їх заповнення;
- виявлення штучного нарощування результатів виконання КПЕ, за які нараховані бали учасникам оцінювання;
- вчинення учасником оцінювання дій або допущення бездіяльності, які призвели до нівелювання раніше досягнутого результату в межах ОРС або КП, або стали причиною недосягнення запланованої мети оперативно-розшукової діяльності, слідчої або негласної слідчої дії тощо.

Перерахунок (пониження) балів може бути здійснено виключно тільки в межах оцінки результатів виконання КПЕ, в межах якого такі бали були нараховані.

Не допускається ретроспективний перерахунок (пониження) балів у випадках, передбачених цим пунктом в частині оцінювання виконавської дисципліни, участі в управлінській діяльності, професійного розвитку та участі у проєктах Національного бюро.

Рішення про ретроспективний перерахунок (пониження) балів може бути прийнято керівником підрозділу або Комісією і доводиться до учасників оцінювання, результатів яких воно стосується, протягом трьох днів з моменту його прийняття.

У випадку незгоди учасника оцінювання із рішенням керівника підрозділу про ретроспективний перерахунок (пониження) балів вказане рішення може бути оскаржене до Комісії шляхом подання скарги протягом трьох робочих днів з моменту отримання повідомлення про прийняття відповідного рішення.

Рішення Комісії про ретроспективний перерахунок (пониження) балів, а також про розгляд скарги на рішення керівника підрозділу про ретроспективний перерахунок (пониження) балів, оскарженню не підлягають.

Прийняття рішення про ретроспективний перерахунок (пониження) балів є підставою для відповідного перегляду рейтингової оцінки тих учасників оцінювання, у рейтинговій оцінці яких відповідні бали були враховані.

Виконання рішення про ретроспективний перерахунок (пониження) балів здійснюється відділом організаційно-методичного забезпечення.

3.7. Керівник підрозділу протягом одного робочого дня з дня затвердження місячного звіту оцінювання результатів службової діяльності детективів передає відповідний звіт до відділу організаційно-методичного забезпечення для їх подальшого узагальнення в розрізі кожного підрозділу.

3.8. Відділ організаційно-методичного забезпечення, за результатами узагальнення місячних звітів оцінювання результатів службової діяльності детективів, складає в розрізі кожного підрозділу детективів звіт про рейтингову оцінку детективів (додаток 4), який також включає в себе окремими рейтингами відомості про сформовані рейтингові оцінки керівників відділів.

Звіт про рейтингову оцінку детективів складається у строк до двадцятого числа місяця наступного за півріччям, у якому формується рейтингова оцінка, і передається для розгляду Комісії.

Одночасно звіт про рейтингову оцінку детективів надсилається в електронному вигляді для ознайомлення детективам, керівникам відділів, підрозділів, а в разі неможливості надіслання в електронному вигляді надається його паперова копія.

3.9. Детективи та керівники відділів, яким визначена низька рейтингова оцінка, мають право протягом трьох робочих днів з моменту отримання копії звіту про рейтингову оцінку детективів письмово, шляхом складання рапорту, звернутися до Комісії із обґрунтованими пропозиціями щодо необхідності перегляду сформованої рейтингової оцінки.

3.10. Комісія розглядає та затверджує звіт про рейтингову оцінку детективів протягом десяти робочих днів з дня його отримання. Вказаний строк за необхідності може бути продовжений рішенням Комісії.

Рішення Комісії після їх затвердження наказом Національного бюро доводяться до всіх учасників оцінювання в порядку, передбаченому Інструкцією з діловодства у Національному бюро.

Звіти та інші документи, які складаються під час оцінювання результатів службової діяльності детективів, зберігаються у відділі організаційно-методичного забезпечення.