



## НАЦІОНАЛЬНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО УКРАЇНИ

### НАКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

#### **Про внесення змін до переліку тестових питань для проведення кваліфікаційного іспиту (тестування) та їх затвердження**

З метою приведення у відповідність із вимогами чинного законодавства України існуючих у Національному антикорупційному бюро України (далі – Національне бюро) тестових питань на знання законодавства та керуючись статтями 8, 10 Закону України "Про Національне антикорупційне бюро України",

#### **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити та ввести в дію з 16 грудня 2020 року зміни та виключення питань у переліку тестових питань на знання законодавства першого рівня для проведення кваліфікаційного іспиту (тестування) під час проведення відкритого конкурсу у Національному бюро, затверджених наказом Директора Національного антикорупційного бюро України від 20.05.2016 № 128 «Про затвердження переліку тестових питань для проведення кваліфікаційного іспиту (тестування)», згідно з додатком до цього наказу.

2. Управлінню зовнішніх комунікацій у строк до 11 грудня 2020 року забезпечити розміщення на офіційному вебсайті Національного бюро змін до переліку тестових питань із варіантами відповідей та інформацію про введення в дію затверджених змін – з 16 грудня 2020 року.

3. Управлінню зовнішніх комунікацій внести зміни до інформації на офіційному вебсайті Національного бюро у розділі "Процедура тестування" у частині зміни тестових питань на знання законодавства першого рівня до 11 грудня 2020 року згідно з додатком.

4. Управлінню інформаційних технологій, Відділу по роботі з персоналом забезпечити тестування на знання законодавства з 16 грудня 2020 року згідно з переліком тестових питань на знання законодавства першого рівня, до яких внесені зміни цим наказом.



5. Управлінню зовнішніх комунікацій до 11 грудня 2020 року провести заміну тестових питань на офіційному вебсайті Національного бюро, вказаних у цьому наказі.

6. Юридичному управлінню надати Управлінню інформаційних технологій відповіді на змінені тестові питання.

7. Відділу документообігу (Асанова Л.М.) ознайомити з цим наказом керівників Управління інформаційних технологій, Управління зовнішніх комунікацій, Юридичного управління, Відділу по роботі з персоналом.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

**А.Ситник**