



# НАЦІОНАЛЬНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО УКРАЇНИ

## НАКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

### **Про внесення змін до Порядку проведення відкритого конкурсу для призначення на посади у Національному антикорупційному бюро України**

---

У зв'язку зі змінами у законодавстві та з метою удосконалення документації з питань управління персоналом на державній службі, керуючись пунктом 5 частини першої статті 8, частиною четвертою статті 10 Закону України «Про Національне антикорупційне бюро України»,

#### **НАКАЗУЮ:**

1. Внести до Порядку проведення відкритого конкурсу для призначення на посади у Національному антикорупційному бюро України, затвердженого наказом Директора Національного антикорупційного бюро України від 31.05.2017 № 123-О (зі змінами) (далі – Порядок), виклавши додаток 4 Порядку в новій редакції, що додається.

2. Управлінню зовнішніх комунікацій (Оліфіра С.О.) розмістити текст Порядку (зі змінами) на офіційному вебсайті Національного антикорупційного бюро України.

3. Відділу документообігу (Асанова Л.М.) ознайомити з цим наказом Першого заступника Директора Національного бюро, заступників Директора Національного бюро, керівників самостійних структурних підрозділів та секретарів конкурсних комісій.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

**А.Ситник**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства України з питань державної служби  
19 травня 2020 року № 77-20

(найменування державного органу)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_  
(не заповнюється у разі відсутності)

**ОСОБОВА КАРТКА ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ № \_\_\_\_\_**

1. Прізвище \_\_\_\_\_

Власне ім'я \_\_\_\_\_

По батькові \_\_\_\_\_

2. Дата й місце народження \_\_\_\_\_  
(число, місяць, рік)

\_\_\_\_\_ (населений пункт, район, область, країна)

3. Контактні дані: телефон \_\_\_\_\_,

електронна пошта \_\_\_\_\_

6. Адреса \_\_\_\_\_

(місце реєстрації та фактичне місце проживання (у разі їх неспівпадіння) у такому порядку: поштовий індекс, область, місто, район, село (селище), вулиця, корпус, номер будинку, квартири)

7. Підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти

Галузь знань/спеціальність/ спеціалізація	Ступінь вищої освіти	Серія та реєстраційний номер диплома

8. Належність до категорії громадян, які мають додаткові гарантії

особа з інвалідністю

учасник бойових дій

одинока мати (одинокий батько)

особа, яка постраждала внаслідок

Чорнобильської катастрофи

Підтвердження \_\_\_\_\_

постраждалий учасник Революції Гідності

депутат ради

жінка, яка працює та має двох дітей віком до 15 років

інше \_\_\_\_\_

(реквізити документа, що підтверджують належність особи до відповідної категорії)

9. Відомості про наявність рангу державного службовця та/або посадової особи місцевого самоврядування, військового звання, дипломатичного рангу та іншого спеціального звання на момент призначення \_\_\_\_\_

10. З вимогами й обмеженнями щодо прийняття та проходження державної служби відповідно до законів України "Про державну службу", "Про запобігання корупції", "Про очищення влади", Законом України "Про захист персональних даних", Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затвердженими наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05 серпня 2016 року № 158, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 31 серпня 2016 року за № 1203/29333, правилами внутрішнього службового розпорядку державного органу, необхідністю повідомлення про зміну даних ознайомлений(на) та зобов'язуюсь їх дотримуватись. Підтверджую відсутність громадянства (підданства) іншої держави.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

11. Дата і місце (найменування державного органу) складення Присяги державного службовця \_\_\_\_\_

12. Відомості про військовий облік  
реквізити військово-облікових документів  
№ \_\_\_\_\_  
(серія за наявності)

перебування на спеціальному обліку № \_\_\_\_\_

орган, що видав \_\_\_\_\_

найменування райміськвійськкомату за місцем фактичного проживання \_\_\_\_\_

дата видачі " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ р.

найменування райміськвійськкомату за місцем

військове звання \_\_\_\_\_

реєстрації \_\_\_\_\_

придатність до військової служби \_\_\_\_\_

13. Реквізити акта про призначення на посаду " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_

14. Стаж державної служби (на дату призначення) \_\_\_\_\_ (роки) \_\_\_\_\_ (місяці) \_\_\_\_\_ (дні).

15. Відомості про призначення (переведення) на посади державної служби у цьому державному органі та присвоєння рангів, про професійне навчання, про оцінювання результатів службової діяльності, про надання відпусток, про службові відрядження за кордон, про застосування заохочень, про накладені дисциплінарні стягнення зазначаються у додатках 1-7 до цієї Особової картки.

16. Дата звільнення " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ р.

18. Підстава звільнення \_\_\_\_\_

17. Реквізити акта про звільнення

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ формулювання підстави з посиланням на положення законодавчих актів)

