



НАЦІОНАЛЬНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО УКРАЇНИ

НАКАЗ

«27» 07 2018 року

№ 150

Про внесення змін до Інструкції про порядок проведення службового розслідування стосовно працівників Національного антикорупційного бюро України

З метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства нормативного врегулювання проведення службових розслідувань стосовно працівників Національного антикорупційного бюро України, відповідно до Закону України "Про Національне антикорупційне бюро України"

НАКАЗУЮ:

1. Внести такі зміни до Інструкції про порядок проведення службового розслідування стосовно працівників Національного антикорупційного бюро України (далі – Інструкція), затвердженої наказом Директора Національного бюро від 23.10.2015 № 4:

1) пункт 11 викласти у такій редакції: «За результатами службового розслідування складається висновок службового розслідування, що підписується особами, які його проводили, погоджується Керівником Управління внутрішнього контролю та затверджується Директором Національного бюро.

У висновку зазначаються:

– особи, які проводили службове розслідування, а також залучені фахівці;

– посада, прізвище, ім'я та по батькові, рік народження, освіта, стаж державної служби чи служби на посаді особи начальницького складу (прирівняний до вказаного стаж служби), щодо якої проводиться службове розслідування;

– факти і суть подій, які стали підставою для проведення службового розслідування, оцінка результатів службової діяльності такої особи, види заохочення та дисциплінарного стягнення, які раніше застосовувались до працівника;

- документи та обставини, які підтверджують чи спростовують зазначені факти і події, та можуть свідчити про наявність або відсутність у діях працівника правопорушення або дисциплінарного проступку;
- відомості про наслідки (їх тяжкість) дій або бездіяльності особи, які були підставою для проведення службового розслідування, розмір заподіяної матеріальної шкоди та вину особи;
- заяви, клопотання, пояснення, а також зауваження працівника, щодо якого вирішується питання про притягнення до відповідальності, обґрунтування про їх відхилення чи взяття за переконання;
- посилання на положення законодавства та вимоги нормативних документів, порушених працівником Національного бюро;
- причини та умови, що призвели до подій, які були підставою для проведення службового розслідування;
- обставини, що пом'якшують або обтяжують відповідальність особи, щодо якої вирішується питання про притягнення до відповідальності, та її службова характеристика;
- обґрунтовані пропозиції щодо усунення причин умов та наслідків подій, що були підставою для проведення службового розслідування, а також, у разі необхідності, вжиття інших заходів;
- інші відомості, необхідні для прийняття рішення за результатом розгляду матеріалів службового розслідування.»;

2) пункт 13 викласти у такій редакції: «Висновок службового розслідування протягом трьох робочих днів з дня його затвердження Директором Національного бюро разом з матеріалами службового розслідування передається Дисциплінарній комісії Національного бюро»;

3) пункт 15 виключити;

4) у зв'язку з цим пункт 16 вважати пунктом 15.

2. Працівникам Національного антикорупційного бюро України забезпечити неухильне дотримання вимог цієї Інструкції.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



А.Ситник