

НАКАЗ

Київ

04. 10. 2017 року

№ 194-01 823

Про затвердження Порядку взаємодії Національного антикорупційного бюро України та Міністерства внутрішніх справ України щодо використання інформаційних ресурсів єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України

Відповідно до пункту 3 частини першої статті 17 та частини третьої статті 19<sup>1</sup> Закону України «Про Національне антикорупційне бюро України», підпунктів 17 та 18 пункту 4 Положення про Міністерство внутрішніх справ України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року № 878, з метою підвищення ефективності інформаційної взаємодії Національного антикорупційного бюро України та Міністерства внутрішніх справ України

НАКАЗУЄМО:

1. Затвердити Порядок взаємодії Національного антикорупційного бюро України та Міністерства внутрішніх справ України щодо використання інформаційних ресурсів єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України, що додається.

2. Управлінню зовнішніх комунікацій Національного антикорупційного бюро України забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному веб-сайті.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на Керівника Управління інформаційно-аналітичних систем та технологій Національного антикорупційного бюро України і директора Департаменту інформаційних технологій Міністерства внутрішніх справ України.

Директор Національного  
антикорупційного бюро України



А. Ситник

Міністр внутрішніх справ  
України



А. Аваков

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного антикорупційного  
бюро України, Міністерства внутрішніх  
справ України

від 04.10. 2017 року № 191-с / 823

## ПОРЯДОК

взаємодії Національного антикорупційного бюро України та Міністерства  
внутрішніх справ України щодо використання інформаційних ресурсів єдиної  
інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України

1. Цей Порядок визначає процедуру доступу Національного антикорупційного бюро України (далі – Національне бюро) до інформаційних ресурсів єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України (далі – ЄІС МВС).

Цей Порядок не поширюється на процедури доступу до відомостей персонально-довідкового обліку ЄІС МВС та обміну інформацією з питань обліку осіб, оголошених у розшук, які визначаються окремими наказами.

2. Доступ посадових осіб Національного бюро до інформаційних ресурсів ЄІС МВС забезпечується Департаментом інформаційних технологій Міністерства внутрішніх справ України (далі – ДІТ МВС).

Перелік інформаційних ресурсів ЄІС МВС, до яких надається доступ посадовим особам Національного бюро, визначається відповідно до вимог законодавства України з урахуванням їх повноважень.

3. Керівництво Національного бюро визначає посадових осіб підпорядкованих структурних підрозділів, яким у зв'язку з виконанням службових обов'язків надається доступ до інформаційних ресурсів ЄІС МВС (далі – користувачі).

4. Використання інформаційних ресурсів ЄІС МВС здійснюється користувачами виключно для виконання завдань, визначених законодавством України.

5. Доступ чи зміна прав доступу користувачів до інформаційних ресурсів ЄІС МВС здійснюється шляхом надсилання до ДІТ МВС відповідної заявки, підписаної директором Національного бюро чи особою, яка тимчасово виконує його повноваження.

6. У заявці зазначаються, зокрема, інформаційні ресурси, до яких має надаватися доступ, мета використання інформації, посада, прізвище, ім'я та по батькові користувача.



7. Користувач, який отримує доступ до інформаційних ресурсів ЄІС МВС вперше, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» дає зобов'язання щодо нерозголошення у будь-який спосіб персональних даних, які стали йому відомі під час використання цих ресурсів, крім випадків, передбачених законом.

8. Безпосередній доступ до інформаційних ресурсів ЄІС МВС надається користувачам після проходження процедур ідентифікації, автентифікації та авторизації в ЄІС МВС з використанням засобів електронного цифрового підпису.

9. Використання електронного цифрового підпису для доступу до інформаційних ресурсів баз (банків) даних ЄІС МВС здійснюється відповідно до Законів України «Про електронний цифровий підпис» і «Про електронні документи та електронний документообіг».

10. Контроль за доступом до інформаційних ресурсів ЄІС МВС та їх використання здійснюється ДІТ МВС з фіксуванням та збереженням за допомогою програмних засобів ЄІС МВС відомостей про користувача, який отримав доступ, дату та час отримання доступу, обсяг даних, до яких отримано доступ, мету та підстави перегляду або отримання даних.

11. Раз на півроку ДІТ МВС проводить звірку авторизованих користувачів ЄІС МВС. Для проведення звірки Національне бюро до двадцять п'ятого числа останнього місяця півріччя надсилає до ДІТ МВС актуальний список працівників, які мають доступ до інформаційних ресурсів ЄІС МВС.

12. Доступ користувача до інформаційних ресурсів ЄІС МВС припиняється у випадках:

1) звільнення користувача з посади;

2) зміни посадових обов'язків користувача, в результаті чого відсутня потреба в доступі до інформаційних ресурсів ЄІС МВС.

13. Доступ до інформаційних ресурсів ЄІС МВС припиняється ДІТ МВС на підставі листа (повідомлення) за підписом директора Національного бюро або особи, яка тимчасово виконує його повноваження, в якому має бути зазначено дату припинення доступу. Лист (повідомлення) має бути надісланий до ДІТ МВС не пізніше трьох робочих днів до звільнення користувача з посади, а у разі неможливості – не пізніше дня його звільнення. Доступ користувача до інформаційних ресурсів ЄІС МВС не припиняється у разі його звільнення з посади у зв'язку з призначенням за результатами відкритого конкурсу на іншу посаду в Національному бюро за умови, якщо виконання його службових обов'язків на цій посаді потребує доступу до інформаційних ресурсів ЄІС МВС. У разі зміни посадових обов'язків користувача, в результаті чого відсутня потреба в доступі до інформаційних ресурсів ЄІС МВС, такий лист (повідомлення) надсилається не пізніше наступного робочого дня після затвердження внесення відповідних змін.

14. Доступ користувача до інформаційних ресурсів ЄІС МВС блокується у разі:

1) якщо з часу останнього сеансу роботи користувача минуло більше трьох місяців (автоматично);

2) проведення службового розслідування за фактом порушення користувачем вимог законодавства до обробки та захисту інформації на підставі відповідного листа (повідомлення);

3) відсутності користувача в актуальному списку працівників Національного бюро, які мають доступ до інформаційних ресурсів ЄІС МВС, надісланому Національним бюро до ДІТ МВС для проведення звірки авторизованих користувачів ЄІС МВС.

15. Про блокування доступу користувача до інформаційних ресурсів ЄІС МВС (крім автоматичного) ДІТ МВС повідомляє керівництво Національного бюро для з'ясування обставин.

16. Поновлення доступу такого користувача до інформаційних ресурсів ЄІС МВС здійснюється на підставі листа (повідомлення) за підписом директора Національного бюро або особи, яка тимчасово виконує його повноваження.

17. Для забезпечення безпосередньої взаємодії у процесі організації доступу до інформаційних ресурсів ЄІС МВС Національним бюро та ДІТ МВС призначаються відповідальні особи.

18. Протягом п'яти днів з дня набрання чинності цим наказом Національне бюро та ДІТ МВС обмінюються інформацією про посаду, прізвище, ім'я, по батькові та контактні дані таких відповідальних осіб. У разі зміни відповідальної особи чи її контактних даних така інформація надсилається протягом п'яти днів з моменту виникнення відповідних змін.

19. Національне бюро та Міністерство внутрішніх справ України здійснюють заходи щодо захисту інформації, до якої надається доступ відповідно до цього Порядку.

**Керівник Управління  
інформаційно-аналітичних систем  
та технологій Національного  
антикорупційного бюро України**



Т.В. Чич

**Директор Департаменту  
інформаційних технологій  
Міністерства внутрішніх справ  
України**



В.А. Буржинський