**ПРОФІЛЬ  
професійної компетентності посади**

**оперативного працівника інженерно-технічного відділу**

**Оперативно-технічного управління**

**Національного антикорупційного бюро України**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖУЮ |
|  | **Директор А.Ситник** |
|  | (найменування посади, ініціали (ім’я),прізвище та підпис керівника державної служби у державному органі,  органі влади Автономної Республіки Крим або їх апараті) |
|  |  |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| І | **ХАРАКТЕРИСТИКА ПОСАДИ** | | | | |
|  | Найменування державного органу | | | Національне антикорупційне бюро України | |
|  | Найменування структурного підрозділу | | | Інженерно-технічний відділ Оперативно-технічного управління | |
|  | Найменування посади | | | Оперативний працівник | |
|  | Група посади державної служби | | |  | |
|  | Підгрупа посади державної служби | | |  | |
|  | Мета посади | | | обслуговування та ремонт спеціальних технічних засобів, апаратно-програмних, програмно-технічних комплексів, пристроїв, приладів, комп’ютерної техніки, серверного та мережевого обладнання Управління. | |
|  | Зміст виконуваної за посадою роботи | | | - ремонт та налаштування технічних засобів;  - перевірка, регулювання та випробування радіотехнічних засобів, апаратно-програмних та програмно-технічних комплексів, пристроїв;  - участь у випробуваннях зразків технічних засобів, що плануються до закупівлі, надання висновків щодо відповідності їх технічних можливостей заявленим;  - надання керівництву переліку необхідних технічних засобів та витратних матеріалів для поточного та перспективного забезпечення працездатності технічних засобів Управління;  - координація та безпосередня участь в проведенні робіт щодо створення нових зразків спеціальної техніки. | |
| ІІ | ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ОСОБИ | | | | |
| 1 | Мінімальні загальні вимоги | | | | |
| 1.1 | Освітньо-кваліфікаційний рівень | | | Повна вища освіта. Кваліфікаційний рівень спеціаліст або магістр за інженерно-технічним напрямом. | |
| 1.2 | Стаж роботи (тривалість у роках, у тому числі на посадах певної групи/підгрупи) | | | Загальний стаж не менше 1 року | |
| 2 | Спеціальні вимоги | | | |
|  | Тестування | | Тестування на знання законодавства 1 рівня. | |
| 2.1 | Напрям підготовки (спеціальність) | | Інженерно-технічний | |
| 2.2 | Перелік знань, необхідних для виконання посадових обов’язків | | * Конституція України; * Закон України «Про Національне антикорупційне бюро України»; * Закон України «Про державну службу»; * Закон України «Про державну таємницю»; * Закон України «Про телекомунікації»; * Закон України «Про державні закупівлі»; * укази та розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, інші нормативно-правові акти, що регулюють діяльність Бюро за вибраним напрямком; * знання у сфері захисту інформації, радіоелектроніки, зв’язку, телекомунікації та інших засобів прийому та передачі аудіо та відеоінформації. | |
| 2.3 | Перелік умінь та навичок, необхідних для виконання посадових обов’язків | | - навички роботи з контрольно-вимірювальною апаратурою;  - володіння методами виявлення несправностей та способами їх усунення в радіоелектронних пристроях;  - знання складського обліку та руху матеріальних цінностей;  - знання англійської мови за технічними напрямками (бажано). | |
| 2.4 | Інші вимоги до рівня професійної компетентності | | - лідерські якості;  - організаторські здібності;  - комунікабельність;  - відповідальність. | |