**ПРОФІЛЬ  
професійної компетентності посади головного спеціаліста**

**відділу по роботі з громадськістю та ЗМІ**

**(відеограф) Управління зовнішніх комунікацій**

**Національного антикорупційного бюро України**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖУЮ |
|  | **Директор А.Ситник** |
|  | (найменування посади, ініціали (ім’я), прізвище та підпис керівника державної служби у державному органі,  органі влади Автономної Республіки Крим або їх апараті) |
|  |  |
|  | «17» \_березня 2016 р. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **І** | **ХАРАКТЕРИСТИКА ПОСАДИ** | |
|  | Найменування державного органу | Національне антикорупційне бюро України |
|  | Найменування структурного підрозділу | Відділ по роботі з громадськістю та ЗМІ Управління зовнішніх комунікацій |
|  | Найменування посади | Головний спеціаліст відділу по роботі з громадськістю та ЗМІ (відеограф) |
|  | Група посади державної служби |  |
|  | Підгрупа посади державної служби |  |
|  | Мета посади | Відео зйомка заходів НАБУ, створення унікального відео контенту |
|  | Зміст виконуваної за посадою роботи | - відео зйомка подій за участі керівництва НАБУ;  - репортажі, відео-сюжети про поточну діяльність НАБУ;  - відео зйомка дискусійних, освітніх подій відкритого офісу;  - ведення відео архіву НАБУ;  - монтаж відео звітів про події;  - створення унікального відео контенту: навчальних відео роликів, відео релізів, тощо.  - надання відеоматеріалів співробітникам Управління зовнішніх комунікацій;  - за необхідності – фотозйомка подій та заходів  - адміністрування фото- і відео ресурсів (стрімів) НАБУ |
| ІІ | ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ОСОБИ | |
|  | Мінімальні загальні вимоги | |
| 1.1 | Освітньо-кваліфікаційний рівень | Магістр, спеціаліст, бакалавр (здобутий з 2015 р.) |
| 1.2 | Освіта | Вища освіта |
| 1.3 | Стаж роботи (тривалість у роках, у тому числі на посадах певної групи/підгрупи) | Стаж роботи за напрямком є додатковою перевагою |
|  | Спеціальні вимоги | |
|  | Тестування | Тестування на знання законодавства 1 рівня |
| 2.1 | Напрям підготовки (спеціальність) | Журналістика; операторська майстерність, режисура; художня освіта; |
| 2.2 | Досвід роботи | Досвід зйомки та монтажу відео не менше 1 року |
| 2.3 | Перелік знань, необхідних для виконання посадових обов’язків | * Конституція України; * Закон України «Про Національне антикорупційне бюро України»; * законодавство України у сфері державного управління, зокрема Закон України «Про державну службу»; * Закон України «Про доступ до публічної інформації»; * законодавство України, що регулює відносини у сфері інформації, комунікацій влади та громадськості |
| 2.4 | Перелік умінь та навичок, необхідних для виконання посадових обов’язків | * навички відео зйомки; * навички відео монтажу * навички фото зйомки (є додатковою перевагою) * володіння на високому рівні пакетами для редагування відео та фото; * уміння працювати в команді; * знання етики ділового спілкування; * вільне володіння українською мовою; * вільне володіння російською мовою * володіння англійською мовою є додатковою перевагою. |
| 2.5 | Інші вимоги до рівня професійної компетентності | * креативність; * самостійність та ініціативність; * організаторські здібності; * комунікативна компетентність; * орієнтація на якість та результат; * неупередженість та об’єктивність; * відповідальність; * стійкість до стресу; * непричетність до корупційних скандалів; * позитивна репутація. |
| 3. | Посадовий оклад | 6 144, 00 грн |