**ПРОФІЛЬ**

**професійної компетентності посади**

**оперативного працівника відділу проведення установчих заходів**

**Оперативно-технічного управління**

**Національного антикорупційного бюро України**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖУЮ |
|  | **Директор А.Ситник** |
|  | (найменування посади, ініціали (ім’я), прізвище та підпис керівника державної служби у державному органі,  органі влади Автономної Республіки Крим або їх апараті) |
|  |  |
|  | «10» травня 2016 р. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| І | **ХАРАКТЕРИСТИКА ПОСАДИ** | | |
|  | Найменування державного органу | Національне антикорупційне бюро України | |
|  | Найменування структурного підрозділу | Відділ проведення установчих заходів Оперативно-технічного управління | |
|  | Найменування посади | Оперативний працівник | |
|  | Група посади | Особи начальницького складу НАБУ | |
|  | Мета посади | * здійснення оперативно-розшукових заходів оперативного документування шляхом проведення оперативної установки та отримання відомостей і доказів стосовно кримінальних правопорушень, розслідування яких віднесено до компетенції НАБУ. * здійснення заходів, спрямованих на удосконалення оперативно-розшукової роботи, підвищення її результативності. | |
|  | Зміст виконуваної за посадою роботи | * забезпечення якісного, та своєчасного виконання заходів, що відносяться до компетенції відповідно посади з неухильним дотриманням законодавства та правил власної безпеки; * участь в організації та практична робота з підготовки і проведення оперативних заходів; * залучення до оформлення службових документів, що створюються за результатами проведення оперативних заходів. | |
| ІІ | ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ОСОБИ | | |
|  | Мінімальні загальні вимоги | | |
| 1.1 | Освіта | | Вища освіта. |
| 1.2 | Освітньо-кваліфікаційний рівень | | Освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст або магістр. |
| 1.3 | Стаж роботи (тривалість у роках, у тому числі на посадах певної групи/підгрупи) | | Стаж роботи за напрямками оперативно-розшукової діяльності не менше двох років. |
|  | Спеціальні вимоги | | |
| 2.1 | Тестування | Тестування на знання законодавства 1 рівня. | |
| 2.2 | Напрям підготовки (спеціальність) | Організація правоохоронної діяльності,  правознавство, державне управління,  інформаційні технології. | |
| 2.3 | Перелік знань, необхідних для виконання посадових обов’язків | * Конституція України; * Кримінальний процесуальний кодекс України; * Кримінальний кодекс України; * Закон України «Про державну службу»; * Закон України «Про Національне антикорупційне бюро України»; * Закон України «Про державну таємницю»; * Закон України «Про оперативно-розшукову діяльність»; * Закон України «Про Національну поліцію»; * відомчі нормативні акти, що регулюють порядок здійснення оперативно-розшукових заходів та (або) гласних чи негласних слідчих (розшукових) дій;   - загальні правила етичної поведінки державних службовців. | |
| 2.4 | Перелік умінь та навичок, необхідних для виконання посадових обов’язків | - уміння та навички проведення заходів, що відносяться до компетенції (бажано);  - загальні або базові знання методики оперативно-розшукової роботи та специфіки її проведення за напрямом діяльності (бажано);  - володіння технічними засобами, що застосовуються під час роботи (бажано);  - вільне орієнтування в незнайомій місцевості;  - знання основ загальної психології. | |
| 2.5 | Інші вимоги до рівня професійної компетентності | - стійкість до стресу, емоційних і фізичних навантажень;  - добре розвинена пам'ять, висока швидкість мислення та прийняття управлінських рішень в умовах обмеженого часу;  - комунікабельність;  - відповідальність за доручену справу. | |
| 3 | Посадовий оклад (грн.) | 15 509, 00 | |