

Про утворення та затвердження складу Комісії з питань оперативного реагування щодо організаційного та технічного забезпечення проведення конкурсу з формування складу Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро України

З метою забезпечення проведення відкритого та прозорого конкурсу з формування складу Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро України (далі – Рада громадського контролю), керуючись пунктом 5 частини першої статті 8, абзацом другим частиною першою статті 31 Закону України «Про Національне антикорупційне бюро України», пунктом 4 Порядку формування Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.02.2022 № 132,

НАКАЗУЮ:

1. Утворити Комісію з питань оперативного реагування щодо організаційного та технічного забезпечення проведення конкурсу з формування складу Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро України (далі – Комісія) та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про Комісію з питань оперативного реагування щодо організаційного та технічного забезпечення проведення конкурсу з формування складу Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро України.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Директора Національного бюро від 02.04.2020 № 6 «Про створення та затвердження складу Комісії з питань оперативного реагування щодо організаційного та технічного забезпечення проведення конкурсу з формування складу Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро України».

4. Управлінню зовнішніх комунікацій (Оліфіра С.О.) розмістити цей наказ на вебсайті Національного бюро.

5. Львівському територіальному управлінню (Лопушанський Т.В.) ознайомити з цим наказом голову та членів Комісії.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Артем СИТНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Директора Національного
антикорупційного бюро України
від _____ № _____

СКЛАД

Комісії з питань оперативного реагування щодо організаційного та технічного забезпечення проведення конкурсу з формування складу Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро України

ОСИПЧУК Роман Сергійович	–	Керівник Управління внутрішнього контролю, голова Комісії;
ЯРЧАК Ігор Степанович	–	Керівник Юридичного управління, заступник голови Комісії;
ЛАЗУТІНА Ольга Миколаївна	–	начальник Відділу забезпечення роботи Директора бюро, секретар Комісії;
ОЛФІРА Світлана Олександрівна	–	Керівник Управління зовнішніх комунікацій;
МІТНІЦЬКА Оксана Сергіївна	–	заступник Керівника Управління зовнішніх комунікацій;
ТІХАНОВСЬКИЙ Михайло Васильович	–	в.о. Керівника Управління інформаційних технологій;
МОРОЗОВ Олег Володимирович	–	старший детектив – керівник відділу інформаційної безпеки Управління внутрішнього контролю;
ЦИБУЛЯ Олег Володимирович	–	начальник відділу правового забезпечення та супроводження представництва в судах Юридичного управління;
ШУСТ Андрій Григорович	–	начальник відділу розвитку та супроводу ІТ-структури Управління інформаційних технологій.

Начальник Відділу
забезпечення роботи
Директора бюро

Ольга ЛАЗУТІНА

ПОЛОЖЕННЯ
про Комісію з питань оперативного реагування щодо організаційного та
технічного забезпечення проведення конкурсу з формування складу
Ради громадського контролю при Національному антикорупційному
бюро України

1. Це Положення визначає порядок роботи і повноваження Комісії з питань оперативного реагування щодо організаційного та технічного забезпечення проведення конкурсу з формування складу Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро України (далі – Комісія).

2. Відповідно до Закону України «Про Національне антикорупційне бюро України» та Порядку формування Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2022 року № 132 (далі – Порядок), Комісія створена для забезпечення формування Ради громадського контролю при Національному антикорупційному бюро України (далі – Рада) на засадах відкритого та прозорого конкурсу (далі – Конкурс).

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

4. Комісія провадить свою діяльність на засадах верховенства права, законності і гласності, позапартійності, неупередженості, вільного волевиявлення та рівноправності членів, відкритості для суспільства.

5. Склад Комісії затверджується наказом Директора Національного бюро або тимчасово виконуючого повноваження Директора Національного бюро.

6. Основними завданнями Комісії є супроводження організаційного, інформаційного та технічного забезпечення проведення Конкурсу.

7. Підставою для проведення Конкурсу є наказ, який приймається Директором Національного бюро або тимчасово виконуючим повноваження Директора Національного бюро, для забезпечення безперервності, прозорості та здійснення цивільного контролю за діяльністю Національного бюро:

не пізніше ніж за один місяць до дати завершення строку повноважень членів Ради;

не пізніше ніж через п'ять робочих днів після дострокового припинення діяльності Ради або дострокового припинення повноважень члена Ради.

8. Діяльністю Комісії керує її голова.

9. Голова Комісії:

забезпечує організацію роботи Комісії відповідно до цього Положення;

головує на засіданнях Комісії;

забезпечує підписання документів;

організовує і контролює виконання визначених цим Положенням завдань Комісії.

У разі відсутності на засіданні голови Комісії його обов'язки виконує один із членів Комісії, обраний на її засіданні.

10. Секретар Комісії забезпечує:

ведення та оформлення протоколів засідань Комісії;

підготовку проєкту порядку денного засідання та надсилання його членам Комісії;

за дорученням голови Комісії виконує іншу організаційну роботу, пов'язану із проведенням засідання.

У разі відсутності на засіданні секретаря Комісії його обов'язки виконує один із членів Комісії, обраний на її засіданні.

11. Формою роботи Комісії є засідання. Засідання Комісії є правомочним у разі присутності на ньому не менш як двох третин її складу.

За рішенням голови Комісії окремі засідання можуть проводитись у режимі відеоконференції або за допомогою засобів телефонного зв'язку. Про свою участь у засіданні в режимі відеоконференції або за допомогою засобів телефонного зв'язку члени Комісії повідомляють секретаря Комісії до початку засідання.

12. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні, шляхом відкритого поіменного голосування, про що зазначається у протоколі засідання Комісії. Пропозиція про внесення питання до порядку денного може бути поставлена на голосування на вимогу будь-якого члена Комісії.

13. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Комісії.

14. Рішення оформляється протоколом не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після проведення засідання, підписується головуючим на засіданні Комісії та членами Комісії, в тому числі у разі можливості із використанням електронного кваліфікованого підпису. У разі неможливості використання електронного кваліфікованого підпису член Комісії повинен підписати протокол власноручним підписом протягом 2 робочих днів. Кожен член Комісії має право додати до протоколу викладену

письмово окрему думку з питань, що розглядалися на засіданні, не пізніше ніж протягом наступного дня після ознайомлення з протоколом. Окрема думка, що додана до протоколу засідання Комісії, є невід'ємною частиною такого протоколу.

15. Конкурс вважається закінченим із дня розміщення на офіційному вебсайті Національного бюро оголошення про результати рейтингового інтернет-голосування за результатами конкурсу з формування складу Ради.

Керівник Юридичного управління

Ігор ЯРЧАК