



НАЦІОНАЛЬНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО УКРАЇНИ

НАКАЗ

«__» _____ 20__ року

№ _____

Про внесення змін до Порядку проведення відкритого конкурсу для призначення на посади у Національному антикорупційному бюро України

У зв'язку зі змінами у законодавстві та з метою удосконалення документації з питань управління персоналом на державній службі, керуючись пунктом 5 частини першої статті 8, частиною четвертою статті 10 Закону України «Про Національне антикорупційне бюро України»,

НАКАЗУЮ:

1. Внести до Порядку проведення відкритого конкурсу для призначення на посади у Національному антикорупційному бюро України, затвердженого наказом Директора Національного антикорупційного бюро України від 31.05.2017 № 123-О (зі змінами) (далі – Порядок), виклавши додаток 4 Порядку в новій редакції, що додається.

2. Управлінню зовнішніх комунікацій (Оліфіра С.О.) розмістити текст Порядку (зі змінами) на офіційному вебсайті Національного антикорупційного бюро України.

3. Відділу документообігу (Асанова Л.М.) ознайомити з цим наказом Першого заступника Директора Національного бюро, заступників Директора Національного бюро, керівників самостійних структурних підрозділів та секретарів конкурсних комісій.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

А.Ситник



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства України з питань державної служби

19 травня 2020 року № 77-20

(найменування державного органу)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____
(не заповнюється у разі відсутності)

ОСОБОВА КАРТКА ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ № _____

1. Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

2. Дата й місце народження _____
(число, місяць, рік)

_____ (населений пункт, район, область, країна)

3. Контактні дані: телефон _____,

електронна пошта _____

6. Адреса _____

(місце реєстрації та фактичне місце проживання (у разі їх неспівпадіння) у такому порядку: поштовий індекс, область, місто, район, село (селище), вулиця, корпус, номер будинку, квартири)

7. Підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти

Галузь знань/спеціальність/ спеціалізація	Ступінь вищої освіти	Серія та реєстраційний номер диплома

8. Належність до категорії громадян, які мають додаткові гарантії

особа з інвалідністю

учасник бойових дій

одинока мати (одинокий батько)

особа, яка постраждала внаслідок

Чорнобильської катастрофи

Підтвердження _____

постраждалий учасник Революції Гідності

депутат ради

жінка, яка працює та має двох дітей віком до 15 років

інше _____

(реквізити документа, що підтверджують належність особи до відповідної категорії)

9. Відомості про наявність рангу державного службовця та/або посадової особи місцевого самоврядування, військового звання, дипломатичного рангу та іншого спеціального звання на момент призначення _____

10. З вимогами й обмеженнями щодо прийняття та проходження державної служби відповідно до законів України "Про державну службу", "Про запобігання корупції", "Про очищення влади", Законом України "Про захист персональних даних", Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затвердженими наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05 серпня 2016 року № 158, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 31 серпня 2016 року за № 1203/29333, правилами внутрішнього службового розпорядку державного органу, необхідністю повідомлення про зміну даних ознайомлений(на) та зобов'язуюсь їх дотримуватись. Підтверджую відсутність громадянства (підданства) іншої держави.

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

11. Дата і місце (найменування державного органу) складення Присяги державного службовця _____

12. Відомості про військовий облік
реквізити військово-облікових документів
№ _____
(серія за наявності)

перебування на спеціальному обліку № _____

орган, що видав _____

найменування райміськвійськкомату за місцем фактичного проживання _____

дата видачі " ____ " _____ р.

найменування райміськвійськкомату за місцем

військове звання _____

реєстрації _____

придатність до військової служби _____

13. Реквізити акта про призначення на посаду " ____ " _____ р. № _____

14. Стаж державної служби (на дату призначення) _____ (роки) _____ (місяці) _____ (дні).

15. Відомості про призначення (переведення) на посади державної служби у цьому державному органі та присвоєння рангів, про професійне навчання, про оцінювання результатів службової діяльності, про надання відпусток, про службові відрядження за кордон, про застосування заохочень, про накладені дисциплінарні стягнення зазначаються у додатках 1-7 до цієї Особової картки.

16. Дата звільнення " ____ " _____ р.

18. Підстава звільнення _____

17. Реквізити акта про звільнення

" ____ " _____ р. № _____

_____ формулювання підстави з посиланням на положення законодавчих актів)

